

Arquitecto
BREITNER ROELY GONZÁLES MALDONADO
Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Presente

Estimado Arquitecto Gonzáles:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL conforme lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. DGPCYN-029-193-2021**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial No. 99-2021**, correspondiente al periodo del 8 al 28 de febrero de 2021 para el cobro de mis honorarios presento la factura Serie **E354D48B** número de DTE **2880913610**

Actividades realizadas

1. Asesorar en la cobertura periodística de las actividades de las diferentes unidades a cargo de la Dirección de Patrimonio Cultural y Natural para hacer enviadas a la Dirección General de comunicación social del Ministerio de Cultura y Deportes.
2. Brindar asesoría en la redacción de notas informativas para ser enviadas a la Dirección General de comunicación social del Ministerio de Cultura y Deportes.
3. Brindar asesoría en promocionar y divulgar las actividades relacionadas al vicedespacho y los eventos relevantes de las unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
4. Brindar asesoría en la realización del calendario de actividades del vicedespacho del Patrimonio Cultural y Natural de manera que se encuentre actualizado.
5. Asesorar en la implementación de ideas creativas y modernas para promover el patrimonio y las actividades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
6. Apoyar en el desarrollo de material publicitario, impreso y digital para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
7. Apoyar a la Delegación de Comunicación Social de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural en lo que se requiera en diseño gráfico.
8. Asesorar en la creación de campañas comunicacionales digitales (redes sociales).
9. Otras actividades asignadas afines a los servicios a prestar.

Resultados Obtenidos

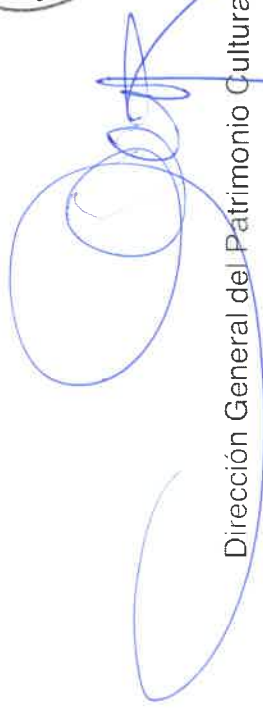
1. Se asesoró en la cobertura periodística de las actividades de las diferentes unidades a cargo de la Dirección de Patrimonio Cultural y Natural para hacer enviadas a la Dirección General de comunicación social del Ministerio de Cultura y Deportes.
2. Se brindó asesoría en la redacción de notas informativas para ser enviadas a la Dirección General de comunicación social del Ministerio de Cultura y Deportes.
3. Se brindó asesoría en promocionar y divulgar las actividades relacionadas al vicedespacho y los eventos relevantes de las unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
4. Se brindó asesoría en la realización del calendario de actividades del vicedespacho del Patrimonio Cultural y Natural de manera que se encuentre actualizado.
5. Se asesoró en la implementación de ideas creativas y modernas para promover el patrimonio y las actividades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
6. Se apoyó en el desarrollo de material publicitario, impreso y digital para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
7. Se apoyó a la delegación de Comunicación Social de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural en:
 - Diseño del nuevo logotipo e imagen gráfica del Instituto de Antropología Historia (IDAEH).
 - Diseño del logo de 75 aniversario del Instituto de Antropología Historia (IDAEH).
 - Imágenes para los videos de promoción y celebración del 75 aniversario del Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
 - Mantas informativas y promocionales para los museos: Museo Nacional de Arte Moderno “Carlos Mérida”, Museo Nacional de Arqueología y Etnología y Museo Nacional de Historia Natural “Jorge A. Ibarra”.
 - Imagen y promocionales para la celebración del 75 aniversario del Instituto de Antropología Historia (IDAEH).
8. Se asesoró en la creación de campañas comunicacionales digitales (redes sociales)
 - Imagen y promocionales para un “Domingo en el Museo” en los museos: Museo Nacional de Arte Moderno “Carlos Mérida”, Museo Nacional de Arqueología y Etnología y Museo Nacional de Historia Natural “Jorge A. Ibarra”.
9. Otras actividades afines:
 - Diseño de piezas varias para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

- Creación del Manual de Marca Institucional del Bicentenario de Guatemala.
- Diseño de la presentación digital de las ACTIVIDADES DE LOS VICEMINISTERIOS para la celebración del Bicentenario de Guatemala.
- Invitaciones para la ceremonia de entrega de la Orden Nacional del Patrimonio Cultural de Guatemala.

Sin otro particular y agradeciendo sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente.



Licenciada
Elisa Mariana Marroquín González



VoBo
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Arquitecto Breithner Roely González Maldonado
Director General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural